

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации архитекторов и
проектировщиков Поволжья
протокол № 2 от 14.08.2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

в новой редакции
Решением Правления
Ассоциации архитекторов и
проектировщиков Поволжья
протокол № 7 от 11.01.2018 г.

Председатель Правления  Цой В.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о специализированном органе, осуществляющем контроль за
соблюдением членами Ассоциации архитекторов и
проектировщиков Поволжья требований стандартов и
внутренних документов Ассоциации**

г. Саратов

2018

1. Общие положения

1.1. Специализированным органом, осуществляющим контроль за соблюдением членами Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья (далее - Ассоциация) требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, является Контрольная комиссия.

1.2. Настоящее «Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за соблюдением членами Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья требований стандартов и внутренних документов Ассоциации» (далее - Положение) определяет порядок формирования, полномочия и права Контрольной комиссии Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими федеральными законами и документами:

- Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

- Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;

- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ;

- Уставом Ассоциации, стандартами и внутренними документами Ассоциации.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми членами Ассоциации.

1.5. Нарушение членами Ассоциации требований настоящего Положения влечет за собой применение к ним мер дисциплинарного воздействия, утвержденных Ассоциацией.

2. Формирование Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия формируется из работников Исполнительного органа Ассоциации.

2.2. Состав Контрольной комиссии утверждается Правлением Ассоциации. На основании решения Правления Ассоциации Исполнительным органом Ассоциации назначаются Комиссии по конкретным проверкам членов Ассоциации, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подавших заявление о приеме их в

члены Ассоциации с приложением документов, предусмотренных частью 2 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.3. Права, обязанности и ответственность членов Контрольной комиссии, применяемые к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, вопросы трудовых отношений регулируются законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.4. Требования к специалистам Контрольной комиссии.

Специалисты Контрольной комиссии должны соответствовать следующим требованиям:

- не должны быть членами Ассоциации и работниками организаций членов Ассоциации;

- не должны входить в состав коллегиального органа управления Ассоциации;

- должны соответствовать квалификационным требованиям, приведенным в пункте 2.5 настоящего Положения.

2.5. Квалификационные требования, предъявляемые к членам Контрольной комиссии Ассоциации, следующие:

- наличие высшего образования и стажа работы не менее одного года;

- получение не реже, чем один раз в пять лет дополнительного профессионального образования (по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в специализированных ВУЗах с проведением аттестации.

2.6. Специалисты Контрольной комиссии при исполнении своих профессиональных обязанностей руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом, стандартами и внутренними документами Ассоциации, а также должностными инструкциями.

3. Основные задачи и полномочия Контрольной комиссии

3.1. Основными задачами Контрольной комиссии являются:

3.1.1. Проведение проверок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на соответствие их требованиям к членству в Ассоциации при приеме в члены Ассоциации.

3.1.2. Проведение плановых проверок соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании; включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, объектов капитального строительства, утвержденных «Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,

выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации», а также требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, утвержденных Ассоциацией.

3.1.3. Проведение внеплановых проверок по жалобам, направленным в Ассоциацию на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

3.1.4. Проведение ежегодных проверок исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации объектов капитального строительства, заключенным с использованием конкурентных способов заключения таких договоров.

3.1.5. Проведение проверки члена Ассоциации на его соответствие требованиям к членству в Ассоциации при внесении изменений в реестр членов Ассоциации.

3.2. При выполнении своих функциональных обязанностей члены Контрольной комиссии руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, «Правилами контроля Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья за деятельностью своих членов».

3.3. При выполнении своих основных задач Контрольная комиссия:

3.3.1. Осуществляет проверку индивидуальных предпринимателей и юридических лиц на соответствие их требованиям к членству в Ассоциации при приеме их в члены Ассоциации.

3.3.2. Разрабатывает и предоставляет на утверждение Правлению Ассоциации годовой план проверок.

3.3.3. В соответствии с утвержденным годовым планом проводит плановые проверки соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проектированию объектов капитального строительства, утвержденных «Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации», требований стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.3.4. Проводит внеплановые проверки по жалобам, направленным в Ассоциацию на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию.

3.3.5. Проводит проверки членов Ассоциации на его соответствие требованиям к членству в Ассоциации при внесении изменений в реестр членов Ассоциации.

3.3.6. Проводит ежегодные проверки исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенными с использованием конкурентных способов заключения таких договоров.

3.3.7. Оформляет результаты проверок соответствующими письменными документами, определенными внутренними документами Ассоциации.

3.3.8. Ведет учет и хранение документов, относящихся к контрольной деятельности, до их передачи в архив.

3.4. Члены Контрольной комиссии при выполнении своей основной задачи имеют следующие полномочия:

3.4.1. Пользоваться базами данных Ассоциации.

3.4.2. В соответствии с внутренними документами Ассоциации запрашивать и получать у членов Ассоциации необходимые документы и информацию, а также получать доступ к ним.

3.4.3. Через Генерального директора Ассоциации запрашивать и получать от третьих лиц информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну.

3.4.4. Обращаться в Правление и к Генеральному директору Ассоциации, другие специализированные органы Ассоциации для оказания содействия при выполнении своих должностных обязанностей.

3.4.5. По согласованию с Генеральным директором Ассоциации привлекать для осуществления своих функций специалистов и экспертов в различных областях знаний на договорной основе в пределах, утвержденной сметы расходов.

3.4.6. Направлять материалы проверок в Дисциплинарную комиссию Ассоциации при установлении фактов нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по проектированию объектов капитального строительства, утвержденных «Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,

осуществляющих подготовку проектной документации», требований стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.5. Члены Контрольной комиссии, принимающие участие в проведении проверок, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

3.6. Материалы проведенных Контрольной комиссией проверок после их окончательной обработки сдаются на хранение в архив Ассоциации.

3.7. Проверки, предусмотренные пунктом 3.3.6. настоящего Положения, проводятся в отношении тех членов, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров и в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

4. Заинтересованные лица. Конфликт интересов

4.1. В целях настоящего Положения под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав Контрольной комиссии Ассоциации, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

4.2. В целях настоящего Положения под личной заинтересованностью указанных в пункте 4.1. лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

4.3. В целях настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 4.1. лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозой возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации и (или) законным интересам членов Ассоциации.

4.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Положении.

4.5. Члены Контрольной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов. Члены Контрольной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах принимаемых решений.

4.6. Общие меры в целях предотвращения любых видов конфликтов интересов, которые должны применяться всеми заинтересованными лицами Контрольной комиссии:

- соблюдение требований действующего законодательства, Устава Ассоциации и настоящего Положения;
- воздержание от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций;
- исключение возможности вовлечения Ассоциации и членов Ассоциации в осуществление противоправной деятельности, в том числе в легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путём, и финансирование терроризма;
- обеспечение максимально возможной результативности при осуществлении функции Контрольной комиссии;
- совершение сделок с заинтересованностью с предварительным уведомлением Правления Ассоциации;
- разработка и совершенствование мер по предупреждению использования в личных целях имеющейся в Контрольной комиссии информации лицами, имеющими доступ к такой информации;
- соблюдение принципов профессиональной этики.

5. Обеспечение деятельности Контрольной комиссии

5.1. Организационное, финансовое, техническое и иное обеспечение деятельности Контрольной комиссии осуществляется Генеральным директором Ассоциации, исходя из утвержденной сметы расходов.

5.2. Финансирование расходов сверх установленного лимита осуществляется Генеральным директором после их утверждения Правлением Ассоциации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 и с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Изменения, внесенные в это Положение, решение о признании утратившим силу этого Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 и с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Прошито и пронумеровано на 8 листах

« 11 » 01 2018 г.

Генеральный директор *И.М. Мигачева* И.М. Мигачева

