

УТВЕРЖДЕНО
Решением Общего собрания членов
Ассоциации архитекторов
и проектировщиков Поволжья
протокол № 2 от «14» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
в новой редакции
Решением Общего собрания членов
Ассоциации архитекторов
и проектировщиков Поволжья
протокол № 14 от «18» апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реестре членов
Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья

Саратов
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реестре членов Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья (далее - Положение) определяет содержание и порядок ведения реестра членов Ассоциации архитекторов и проектировщиков Поволжья (далее - Ассоциация) и разработано в соответствии со следующими Федеральными законами и документами:

- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства РФ от 25.05.2022 N 945 "Об утверждении состава сведений, содержащихся в едином реестре о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, и Правил формирования и ведения единого реестра о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах, в том числе включения в указанный реестр сведений" (далее – Постановление Правительства РФ от 25.05.2022 N 945);
- иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Ассоциации.

2. Содержание сведений о членах в реестре членов Ассоциации

2.1. Ассоциация обязана вести реестр членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах (далее- Единый реестр).

2.2. Единый реестр в части сведений о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в части сведений о членах саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования формируется и ведется Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих

инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее - НОПРИЗ).

2.3. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям Федерального закона от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

2.4. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо приобретает все права члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем, предусмотренных настоящим Положением, в реестр членов Ассоциации.

2.5. Реестр членов Ассоциации содержит следующие сведения:

2.5.1. регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2.5.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности для индивидуального предпринимателя;

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

2.5.3. сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.5.4. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами:

- о размерах взносов в компенсационный фонд возмещения вреда;

- о размерах взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

- о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации (если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации);

2.5.5. сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

2.5.6. сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации:

а) по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

б) по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.5.7. сведения о наличии у застройщика права осуществлять подготовку проектной документации самостоятельно;

2.5.8. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.5.9. сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

2.5.10. иные предусмотренные Ассоциацией сведения.

2.6. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в пункте 2.4 настоящего Положения, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» информация о дате

прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.7. Раскрытию на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» подлежат сведения, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

2.8. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

3. Порядок ведения реестра членов Ассоциации

3.1. В случае принятия Ассоциацией и вступлении в силу решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены, Ассоциация открывает раздел реестра членов саморегулируемой организации в составе Единого реестра о новом члене и размещает в этом разделе сведения о нем, предусмотренные пунктом 1 состава сведений Единого реестра, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 25.05.2022 N 945, в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

3.2. В случае поступления в Ассоциацию заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства, Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов саморегулируемой организации в составе Единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации.

3.3. При исключении сведений о члене саморегулируемой организации из реестра членов Ассоциации в составе Единого реестра, соответствующий раздел, содержащий сведения о нем, закрывается, а его реестровый номер сохраняется.

3.4. Порядок предоставления сведений и документов Ассоциации в НОПРИЗ в целях размещения соответствующей информации в Едином реестре, а также порядок взаимодействия ответственных лиц Ассоциации и НОПРИЗ и сроки при прохождении процедур, связанных с функционированием Единого реестра, устанавливается соответствующим Регламентом, утвержденным НОПРИЗ.

4. Предоставление сведений из реестра членов Ассоциации и Единого реестра

4.1. НОПРИЗ обеспечивает доступ заинтересованных лиц для ознакомления к сведениям Единого реестра, а также предоставление сведений из Единого реестра по запросам заинтересованных лиц.

4.2. Предоставление сведений, содержащихся в Едином реестре осуществляется НОПРИЗ в виде выписок из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах без взимания платы по запросам заинтересованных лиц в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса, в соответствии с Регламентом, утвержденным НОПРИЗ.

5. Порядок хранения и ведения дел членов Ассоциации

5.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

5.1.1. Документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица.

5.1.2. Документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

5.1.3. Документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации.

5.1.4. Документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации.

5.1.5. Документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена такой организации.

5.1.6. Иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

5.2. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов

Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в НОПРИЗ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о настоящем Положении в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу этого Положения вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
7 листов

«16» апреля 2023 г

Должность Генеральной директор

/Мигачева И.М.

